

ORGANIZATIONAL AND ADMINISTRATIVE SERVICES

ملف الخدمات التنظيمية والإدارية



WWW.ZAHRAALHUSSAIN.COM
ZAHRA AL-HUSSAIN MANAGEMENT CO
شركة زهراء علوي الحسين الإدارية

لماذا تحتاج الخدمات التنظيمية والإدارية؟

لأن نمو العلامة وتوسعها يتطلب منظومة إدارية واضحة تضبط تعدد العمليات والأدوار وتمنع تداخل المسؤوليات، خصوصًا مع تطور الإنتاج والمبيعات والتسويق والتوريد. تساعد هذه الخدمة على تنظيم العمل، توضيح المسؤوليات والإجراءات، رفع كفاءة التشغيل، وتهيئة العلامة للتوسع والنمو بصورة أكثر استقرارًا واحترافية.

WWW.ZAHRAALHUSSAIN.COM

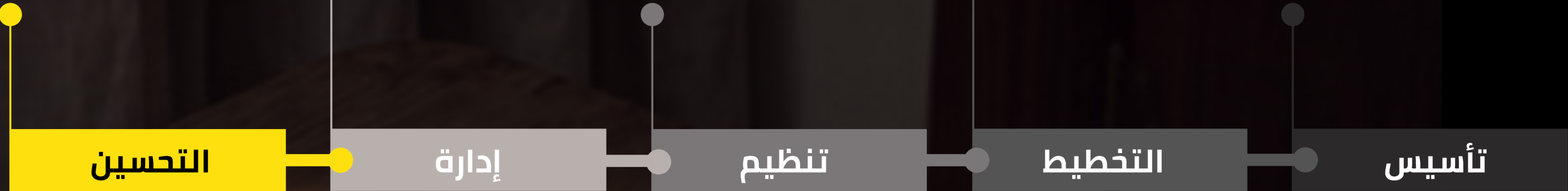
تأسيس نظام أرشفة وتنظيم الملفات سحابياً

تأسيس وتنظيم نظام أرشفة إلكترونية سحابية يضمن تصنيف الملفات والمستندات وترتيبها وفق هيكل واضح وسهل الوصول، مع تنظيم الصلاحيات وآليات الحفظ والتحديث والمتابعة. بما يسهم في تقليل تشتت الملفات، تسهيل الوصول إلى المعلومات، وتعزيز كفاءة العمل وسرعة إدارة المستندات.

تأسيس إدارة المنتجات و المخزون و التسعير

تأسيس وتنظيم منظومة متكاملة لإدارة المنتجات والمخزون والتسعير، تشمل تصنيف المنتجات وتوثيق بياناتها، تنظيم حركة المخزون ومتابعة الكميات، ووضع أسس تسعير واضحة تتناسب مع تكلفة المنتج والسوق والقنوات البيعية. بما يعزز دقة إدارة المنتجات، الحد من الهدر وتكدس المخزون، ودعم القرارات البيعية والربحية.

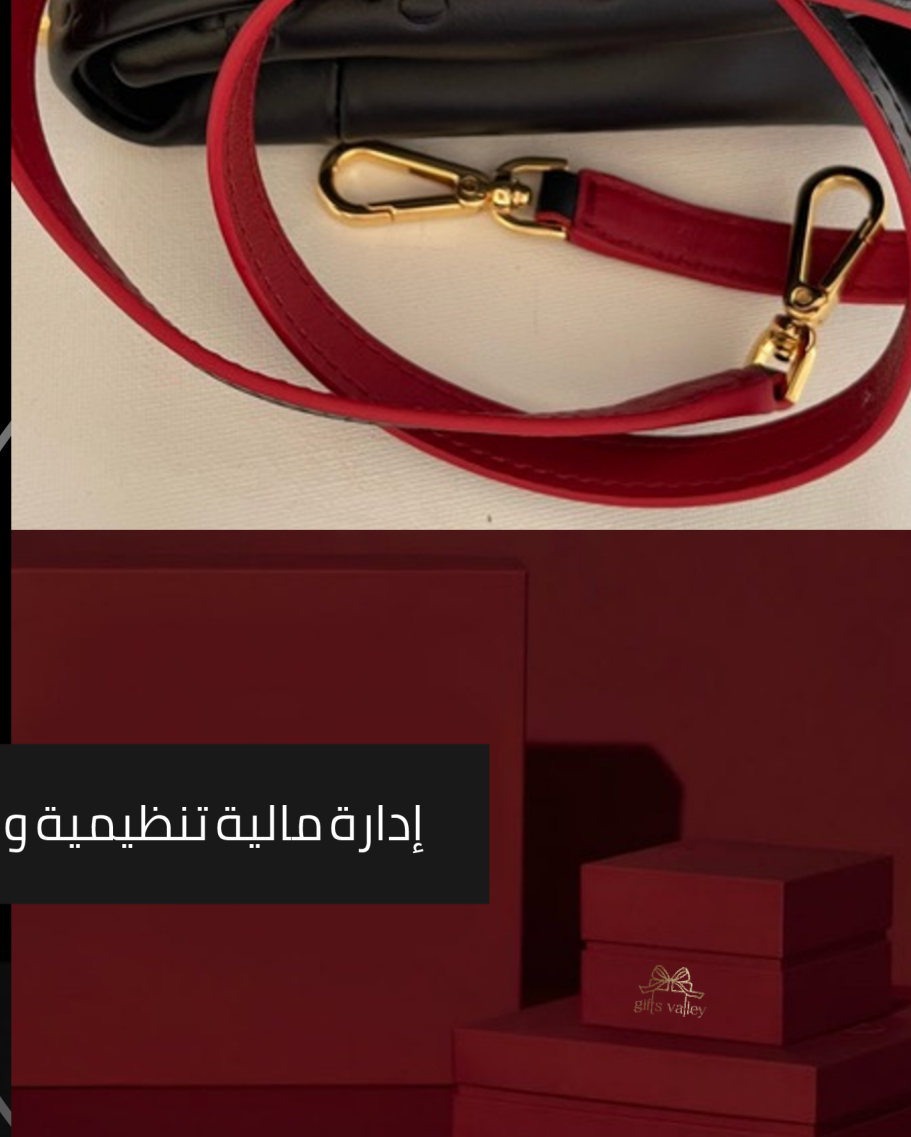
منهجية العمل : ▼



▼ المخرجات :

- تصنيف المنتجات وتوثيق بياناتها وإعداد سجل موحد للمنتجات.
- تنظيم حركة المخزون ومتابعة الكميات, وإعداد أسس التسعير وفق التكلفة والسوق والقنوات البيعية.
- إعداد تقارير المنتجات والمخزون والتسعير, وتحديد مؤشرات المتابعة التي تدعم القرارات البيعية والربحية وتحدد من الهدر وتكدس المخزون.
- تصميم هيكل إلكتروني لتصنيف الملفات والمستندات وتنظيمها وفق طبيعة المنشأة.
- ترتيب المستندات, وتحديد صلاحيات الوصول, وتنظيم آليات الحفظ والتحديث.
- إعداد دليل استخدام وآلية لإدارة الملفات وتحديثها, بما يسهل الوصول إلى المعلومات ويدعم استمرارية العمل.

▼ المخرجات : إدارة تنظيمية وإدارية لمنتجات ومخزون أحد المشاريع



إدارة مالية تنظيمية وتخطيطية



مؤشرات الأداء :

1. اكتمال الهيكل التنظيمي وتحديد الأدوار والمسؤوليات.
2. وضوح وتوثيق الإجراءات ومسارات العمل.
3. تنظيم الملفات والوثائق وسهولة الوصول إليها.
4. دقة تنظيم بيانات المنتجات والمخزون وتحديثها.
5. وضوح وتنظيم نظام التسعير وفق الأسس المعتمدة.
6. رفع كفاءة العمليات الإدارية والتشغيلية وتقليل التداخل والأخطاء.
7. جاهزية الأنظمة والنماذج الإدارية للاستخدام والتطبيق.
8. فعالية الصلاحيات وآليات المتابعة والرقابة الإدارية.
9. سهولة الوصول إلى المعلومات والبيانات وسرعة تداولها.
10. جاهزية المنشأة للتوسع والنمو من خلال منظومة إدارية قابلة للتطوير.

القيمة المضافة :

- **خبرة متخصصة :** أكثر من 20 عامًا في إدارة المشاريع والفرق والعلامات التجارية والمنتجات.
- **سمعة مهنية قوية :** سجل موثوق وعلاقات مهنية ممتدة مع العملاء والشركاء.
- **التزام مهني :** التزام بجودة التنفيذ والمواعيد ونطاق العمل المتفق عليه.
- **منهجية مهنية معتمدة :** فريق مؤهل بشهادات واعتمادات متخصصة, يطبق منهجيات احترافية في التخطيط والتنفيذ والإدارة.
- **خبرة بالسوق السعودي :** فهم عميق للسوق السعودي وسلوك المستهلك ومتطلبات نمو العلامات التجارية محليًا.
- **أهداف واضحة :** ربط الخدمة بأهداف النمو والوصول والمبيعات.
- **تنفيذ احترافي :** إدارة متكاملة تحافظ على هوية العلامة واتساقها.
- **قياس وتطوير :** متابعة الأداء وتطوير العمل بشكل مستمر.



▼ المتطلبات والإستثناءات

- توفير نبذة عن المنشأة ونشاطها وهيكلها الإداري والتشغيلي.
- تزويدنا بالملفات والوثائق والإجراءات والنماذج الحالية، إن وجدت.
- توفير بيانات المنتجات والمخزون والأسعار والكميات.
- تحديد الإدارات والوظائف والأدوار والصلاحيات القائمة.
- توفير بيانات الأنظمة والمنصات المستخدمة في إدارة الملفات والعمليات.
- تحديد الاحتياجات والتحديات التنظيمية والأولويات.
- توفير صلاحيات الوصول اللازمة للأنظمة والملفات ذات العلاقة.
- تعيين جهة اتصال لاعتماد التصنيفات والإجراءات والمخرجات.

ما لا يشمل نطاق الخدمة

لا تشمل الخدمة التشغيل الإداري اليومي أو إدارة الموظفين نيابةً عن العميل، أو إدخال البيانات بشكل مستمر بعد انتهاء مرحلة التأسيس، كما لا تشمل تطوير البرمجيات أو شراء الأنظمة والمنصات أو رسوم الاشتراكات والتراخيص، أو الخدمات القانونية والمحاسبية، أو أي أعمال إضافية خارج نطاق العمل المتفق عليه، ما لم ينص عليها صراحةً في العرض المالي.

للتواصل معنا :

نحن نسعى لتبادل المعلومات والأفكار بين عملائنا والخبراء في الشركة، في حين أن التواصل الفعال هو أحد العوامل المهمة جدًا في تعزيز تجربة العملاء ورضاهم، وفي تحقيق أهداف الاستثمار في السوق بما يتماشى مع رؤية المملكة 2030.



شركة زهراء الحسين للإدارة
انضموا لمشاريعنا الناجحة



+966 536 737 707



INFO@ZAHRAALHUSSAIN.CO



WWW.ZAHRAALHUSSAIN.COM

ORGANIZATIONAL AND ADMINISTRATIVE SERVICES

ملف الخدمات التنظيمية والإدارية



DIGITAL PRESENCE MANAGEMENT
ZAHRA AL-HUSSAIN MANAGEMENT CO